



**SUBSECRETARIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**  
**DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DIRECCION GENERAL ADJUNTA DE ADMINISTRACION, OPERACION**  
**Y CONTROL DE SERVICIOS PERSONALES**  
**DIRECCION DE INTEGRACION DE PUESTOS Y SERVICIOS PERSONALES**  
**DEPARTAMENTO DE PERFILES, PUESTOS Y SALARIOS**

**CATALOGO SECTORIAL DE PUESTOS**

**GRUPO: CONFIANZA**

**RAMA: MEDICA**

**PUESTO: VERIFICADOR O DICTAMINADOR SANITARIO "A"**

**CODIGO: CF41059**

**ACTUALIZACION: 26/06/09**

**FUNCIONES**

REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE VERIFICACION Y DICTAMINACIÓN, OBSERVANDO LA NORMATIVA VIGENTE, PARA LA PROTECCIÓN CONTRA RIESGOS SANITARIOS.

SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DEL PERSONAL A SU CARGO.

VISITAR LOS ESTABLECIMIENTOS Y VERIFICAR QUE LAS CONDICIONES SANITARIAS DE LAS MATERIAS PRIMAS, PROCESOS, PRODUCTOS EQUIPOS Y PERSONAS CUMPLAN CON LO ESTABLECIDO EN LA NORMATIVA VIGENTE Y LLEVAR UN REGISTRO DE ELLAS.

APOYAR EN LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN, DIVULGACIÓN, CONTROL ANALÍTICO, MANEJO Y EVIDENCIA DE RIESGOS, COORDINACIÓN CON LOS ESTADOS Y MUNICIPIOS, ASÍ COMO CON LA COMUNIDAD CIENTÍFICA, ACADÉMICA E INDUSTRIAL ORIENTADO A LA PROTECCIÓN CONTRA RIESGOS SANITARIOS, ASÍ COMO DAR A CONOCER LA NORMATIVA VIGENTE EN MATERIA DE CONTROL SANITARIO.

APOYAR LA OPERACIÓN DE LOS SISTEMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS PARA LA AUTORIZACIÓN SANITARIA, OPERACIÓN SANITARIA, FOMENTO SANITARIO, EVIDENCIA Y MANEJO DE RIESGOS, DEL SISTEMA FEDERAL SANITARIO, CONTROL ANALÍTICO Y AMPLIACIÓN DE COBERTURA Y EN LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, NORMATIVAS, TÉCNICAS, INFORMÁTICAS Y ADMINISTRATIVAS DE RESPALDO A ESAS ÁREAS.

APOYAR EN LAS ACCIONES DE AUDITORIA, VERIFICACIÓN Y DICTAMINACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD ORIENTADOS A LA PROTECCIÓN CONTRA RIESGOS SANITARIOS Y DISEÑAR, COORDINAR, SUPERVISAR E IMPLANTAR MEJORAS.

TOMAR MUESTRAS DE MATERIAS PRIMAS, PRODUCTOS EN PROCESO Y TERMINADOS PARA LA FORMULACIÓN DE ESTUDIOS TÉCNICOS.

ELABORAR Y RENDIR LOS INFORMES CORRESPONDIENTES ASÍ COMO AQUELLOS QUE LE SOLICITE SU SUPERIOR JERÁRQUICO.

PROCEDER CON ABSOLUTA DISCRECIÓN EN EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES.

APLICABILIDAD					
CEN	EST	JURIS	1er. NIV	2°. NIV	3er. NIV
X	X	X			



**SUBSECRETARIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS  
DIRECCION GENERAL ADJUNTA DE ADMINISTRACION, OPERACION  
Y CONTROL DE SERVICIOS PERSONALES  
DIRECCION DE INTEGRACION DE PUESTOS Y SERVICIOS PERSONALES  
DEPARTAMENTO DE PERFILES, PUESTOS Y SALARIOS**

**CATALOGO SECTORIAL DE PUESTOS**

**GRUPO: CONFIANZA**

**CODIGO: CF41059**

**RAMA: MEDICA**

**ACTUALIZACION: 26/06/09**

**PUESTO: VERIFICADOR O DICTAMINADOR SANITARIO "A"**

APOYAR PROGRAMAS PRIORITARIOS Y DE ACTIVIDADES ORIENTADAS A LA PROTECCIÓN CONTRA RIESGOS SANITARIOS.

REALIZAR CON EFECTIVIDAD TODAS LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES ESTABLECIDAS Y LAS QUE SE LE DEMANDEN SEGÚN PROGRAMAS PRIORITARIOS.

**REQUISITOS ACADÉMICOS**

CARTA DE PASANTE DE LAS LICENCIATURAS DE QUIMICO, BIOLOGO, QUIMICO FARMACEUTICO INDUSTRIAL, VETERINARIO, AGRONOMO, ENFERMERA, MEDICO, NUTRIÓ LOGO, ODONTOLOGO, INGENIERO INDUSTRIAL, QUIMICO FÁRMACO BIÓLOGO O RAMAS AFINES, EXPEDIDA POR INSTITUCION CON RECONOCIMIENTO OFICIAL Y APROBAR EL EXAMEN DE SELECCION DE LA SECRETARIA DE SALUD.

**EXPERIENCIA**

1 AÑO COMO TECNICO EN VERIFICACION, DICTAMINACIÓN O SANEAMIENTO "C" O 2 AÑOS EN ACTIVIDADES SIMILARES.

**AMBITO DE RESPONSABILIDAD**

REALIZA ACTIVIDADES DE VERIFICACION Y DICTAMINACIÓN SANITARIA ASIGNADOS EN EL AMBITO DE SU COMPETENCIA.

**NIVEL INMEDIATO SUPERIOR**

VERIFICADOR O DICTAMINADOR SANITARIO "B"

**NIVEL INMEDIATO INFERIOR**

TECNICO EN VERIFICACION DICT. O SANEAMIENTO "A", "B" O "C".

AUXILIAR EN VERIFICACIÓN SANITARIO.

**APLICABILIDAD**

CEN	EST	JURIS	1er. NIV	2°. NIV	3er. NIV
X	X	X			